



*Enzelbert
Pekusack*

Sequenza del turno:
I) riunione dei dirigenti
II) 4-7 turni dipartimentali
Turni Dipartimentali
1.fase evento
2.fase azione

Azioni per la Fase Azione:

- A) assumere dipendenti**
posiziona 2 nuovi dipendenti in uno o più tuoi uffici (abbinabile a Human Resources)
- B) fondare dipartimenti**
- con i propri dipendenti: 1 o 2 uffici nuovi. Prendi quanti dipendenti vuoi da altri uffici e occupa le stanze libere con almeno 2 dipendenti, poi sostituisci un dipendente con un manager della riserva.
- con dipendenti esterni: 1 ufficio. Prendi un manager e un dipendente dalla riserva e occupa una stanza libera (abbinabile a Human Resources). Si possono spostare dipendenti da altri uffici al nuovo.
Nel passaggio licenzia 2 dipendenti.
- C) ristrutturare dipartimenti**
- trasferimento divisione: sposta 1 o 2 dipartimenti o 1 solo comparto direttivo da una divisione a un'altra mantenendo tutti i dipendenti
- fondare comparto direttivo: fonda 1 comparto direttivo unendo due dipartimenti, anche di divisioni diverse, in una stanza vuota o già occupata da un tuo manager.
Nel passaggio licenzia 2 dipendenti.
- D) dimettersi da capo divisione**
- diventare membro del consiglio: dimetti un tuo capo divisione e spostalo nel consiglio con tutti i tuoi manager della stessa divisione, tranne i comparti direttivi.
- diventare consigliere esterno: dimetti un tuo capo divisione e posizionalo nella corrispondente casella dei consiglieri esterni
Tutti i dipendenti della divisione vengono licenziati. Tutti i dipartimenti chiudono, tranne i comparti direttivi. La tessera privilegio corrispondente viene coperta.
- E) corrompere**
fino a due tentativi di corruzione. Il corruttore guadagna 1 punto corruzione. se il corrotto:
- accetta guadagna 1 punto corruzione e passa la carta privilegio
- rifiuta perde un dipendente scelto dal corruttore.
- F) comprare punti**
- influenza: guadagni 1 punto influenza licenziando 3 dipendenti da dipartimenti o comparti direttivi anche diversi
- comparti direttivi: creane uno con 2 manager della riserva pagando 1.500.000
- consigliere: posiziona 1 manager su una qualsiasi casella consigliere pagando 2.000.000
- certificati azionari: comprane uno del valore che vuoi (abbinabile a Accounting).
- G) usare carta privilegio**
utilizzabile con il privilegio "Development" e "Legal & Patents".

Controlling

Ricevi più soldi per dipartimenti / comparti direttivi nell'evento bonus in base alla motivazione

motivation	amount	
	(capo divisione / corrotto)	
5-6	0	100,000
3-4	50,000	100,000
2	100,000	150,000
0-1	100,000	200,000

Accounting

più azioni quanto acquisti un certificato azionario

motivation	shares	
	(capo divisione / corrotto)	
4-6	0	1
2-3	1	2
0-1	2	3

Human Resources

più dipendenti dalla riserva durante le fasi A) e B) con nuovi dipendenti

motivation	personnel	
	(capo divisione / corrotto)	
4-6	0	1
2-3	1	2
0-1	2	3

Legal & Patents

capo divisione: usa un'azione per licenziare 1 tuo dipendente e ottenere 1 punto influenza.

corrotto: usa un'azione per licenziare 2 tuoi dipendenti e ottenere 2 punti influenza.

Communications

capo divisione: scegli l'ordine delle carte evento e inizi tutti i turni d'azione (puoi guardare il mazzo eventi quando vuoi).

corrotto: all'inizio della Riunione dei Dirigenti, dopo il privilegio dell'Amm. Delegato, puoi compiere 1 azione aggiuntiva a tua scelta.

Development

capo divisione: usa 1 azione per sottrarre 1 dipendente da un ufficio o dalla riserva.

corrotto: usa 1 azione per sottrarre 3 dipendenti (max 1 dip. x giocatore).

Chairman

amm.delegato: all'inizio della Riunione dei Dirigenti puoi creare 1 nuovo dipartimento con 1 dipendente

corrotto: all'inizio della Riunione dei Dirigenti puoi creare 1 qualsiasi comparto direttivo senza dipendenti (guadagni 1 punto main dept.)